

Istituto Comprensivo Statale “Cecco Angiolieri” di Siena
VERBALE DELL’ADUNANZA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 13/09/2017
VERBALE N. 13

Il giorno 13 settembre 2017 alle ore 17,30, giusta convocazione del 07/09/2017, presso i locali della Scuola Secondaria di 1° grado “Cecco Angiolieri”, si riunisce il Consiglio d’Istituto (CDI) dell’Istituto Comprensivo Statale “Cecco Angiolieri” (ICSCA).

Risultano presenti (totale 13):

Il Dirigente Scolastico (DS) Annalisa Nencini;

I Sigg. genitori Donatella Marrocchesi, Teodolinda Aniello, Valentina Montigiani, Luigi Saputo, Claudia Caroleo, Roberto Del Mastro (totale 6);

I docenti Cornelia Carrano, Sabrina Ranieri, Laura Neri, Francesca Mormile, Maria Patracchini (totale 5);

Personale ATA.: Manuela Pacchiarotti.

Risultano assenti giustificati (totale 5):

Docenti: Giuliana Della Valle, Laura Papi, Cristina Coluccia.

Genitori: Duccio Battiston, Arturo Pisapia.

Constatata la regolarità della convocazione e la presenza della maggioranza dei componenti del Consiglio, la DS dichiara aperta la seduta che osserva il seguente O.d.G.:

- 1) Approvazione Verbale CDI della seduta 08/06/2017
- 2) Surroga membro uscente;
- 3) Nomina Presidente Consiglio d’Istituto;
- 4) Concessione palestre, convenzione;
- 5) Comunicazione di stipula contratto di assicurazione alunni;
- 6) Proposta di estensione ai dipendenti (Doc., Ata e DS) RC e Infortuni;
- 7) Orario al pubblico della Segreteria;
- 8) Orario alunni secondaria, modifica Regolamento d’Istituto;
- 9) Contratto per distribuire bevande fredde, calde e snack nei plessi;
- 10) Orario pomeridiano sospeso mercoledì 28/03/2018;
- 11) Varie ed eventuali.

* * * * *

1. Approvazione Verbale CDI della seduta 08/06/2017

Il Verbale della seduta precedente è stato inoltrato preventivamente a tutti i consiglieri, che confermano di averlo ricevuto, letto, compreso ed approvato. La DS, quindi, ne ripercorre velocemente i punti salienti.

Non sussistendo obiezioni, il CDI

APPROVA ALL’UNANIMITA’

il Verbale della seduta del 08/06/2017.

Come di consueto, il Verbale dovrà essere affisso all’Albo dell’Istituto, pubblicato sul sito dell’IC ed inoltrato a tutti i rappresentanti di classe ed ai docenti dell’IC stesso.

La lettura del verbale fornisce l’occasione per ricordare gli adempimenti in carico alla DSGA circa l’inventario dei beni della scuola, adempimenti che risultano da completare, in particolare per i beni acquisiti tramite la raccolta punti Conad/Coop. La DS, pertanto, richiama la DSGA ai suoi compiti.

Il Consiglio viene informato, peraltro, che i revisori contabili non hanno, alla data odierna, riscontrato la richiesta di approvazione dell’iniziativa concernente i tablet considerati obsoleti e che non si è

conseguentemente proceduto alla vendita alle famiglie interessate. I tablet continueranno ad essere usati dalla scuola.

* * * * *

2. Surroga membro uscente

La DS informa il CDI della surroga del membro uscente dal Consiglio. Si ricorda, infatti, l'uscita dal Consiglio del Presidente Sig. Giovanni Ospite, che conduce alla necessità di nominare un nuovo Presidente tra i rappresentanti dei genitori ed anche di procedere alla nomina, tra i medesimi rappresentanti, di un nuovo membro, scelto scorrendo la graduatoria dei voti ottenuti nell'ultima sessione elettorale del 2015. Fa il proprio ingresso nel Consiglio, pertanto, nella seduta odierna, il Sig. Roberto Del Mastro. Il Consiglio prende atto della surroga.

* * * * *

3. Nomina Presidente del Consiglio d'Istituto

La DS ricorda che si deve procedere con l'elezione del Presidente del CDI, tra i rappresentanti della componente genitori. Il Consiglio, anche in considerazione della disponibilità manifestata in tal senso, propone di nominare il Sig. Luigi Saputo. Il Sig. Saputo accetta la candidatura.

Il CDI, all'unanimità, elegge alla carica di Presidente del CDI il Sig. Luigi Saputo.

Il Presidente ringrazia il CDI per l'elezione e conferma il proprio impegno e la propria disponibilità.

Il CDI, inoltre, all'unanimità elegge alla carica di Segretaria del Consiglio la Sig.ra Valentina Montigiani.

* * * * *

4. Concessione palestre, Convenzione

La DS informa il Consiglio che, come ogni anno, all'IC sono pervenute le richieste di uso delle palestre c/o le scuole Peruzzi e Cecco Angiolieri in orario extrascolastico, da parte dei vari enti interessati.

Il CDI esprime parere favorevole all'utilizzo di tali locali, previa sottoscrizione di apposita convenzione (cfr. bozza allegata al presente verbale), alle seguenti condizioni:

- I. COMUNE DI SIENA – viene accolta la concessione di entrambe le palestre con frequenza giornaliera, con orario dalle h 18:00. La richiesta prevedeva orario d'inizio per le 17:30, ma non può trovare accoglimento poiché i locali non sono disponibili. Si ricorda che la concessione al Comune è regolata anche da apposito Protocollo d'Intesa con l'Istituto;
- II. UISP ATLETICA SIENA – la concessione della palestra c/o la scuola Peruzzi è accolta con orario 16:30/17:30;
- III. ASS.NE SPORTIVA "LE BOLLICINE" – la concessione della palestra c/o la scuola Cecco Angiolieri è accolta per il giorno venerdì con orario 16:30/18:00;
- IV. UISP VOLLEY "LA BALZANA" – non è accolta la richiesta di concessione con orario di inizio anticipato rispetto a quello che invece viene confermato, ossia le h 18:00 del martedì;
- V. UISP COMITATO "SPORT PER TUTTI" – non è accolta la richiesta di concessione con orario di inizio anticipato rispetto a quello che invece viene confermato, ossia le h 18:00 del martedì.

Tutte le richieste provenienti dai soggetti indicati in alinea sono allegate al presente verbale.

Viene incaricata la DSGA di reperire i referenti dei vari enti interessati, al fine di sollecitare la firma della citata convenzione.

Dopo ampia discussione, il CDI,

APPROVA ALL'UNANIMITA' – DELIBERA N. 54

la concessione delle palestre citate alle condizioni definite sopra.

* * * * *

Alle ore 18,50 la Sig.ra Montigiani, per esigenze personali, lascia la seduta. Il numero minimo legale è comunque garantito ed il Consiglio continua i lavori. Il ruolo di Segretaria del Consiglio viene svolto in sostituzione dalla Sig.ra Linda Aniello.

* * * * *

5. Comunicazione di stipula contratto di assicurazione alunni

Il Presidente introduce l'argomento, informando il Consiglio che è stato conferito mandato ad un Broker specializzato per la raccolta di più preventivi con validità triennale. Alla data di scadenza sono state presentate tre offerte, la compagnia assicuratrice con la quale l'Istituto ha stipulato la polizza per l'anno precedente (PLURIASS) non ha presentato un'offerta e, pertanto, dovrà essere selezionata una polizza assicurativa differente dalla precedente. Le offerte sono state aperte alla presenza del DS e del Presidente, quindi è stato inviato il dettaglio delle offerte al broker che, attraverso un sistema di valutazione specialistico, ha reso confrontabili i nuovi preventivi. Gli esiti di tale valutazione sono riassunti in un documento comparativo delle polizze che include, oltre alle offerte ricevute, anche la valutazione comparativa della precedente polizza. Rispetto alla formula assicurativa precedentemente scelta (PLURIASS), le offerte ricevute non includono la tutela legale.

La valutazione espressa ha indicato come offerta più vantaggiosa quella fornita dalla compagnia AIG, che prevede un premio annuo di € 8,00 (Euro otto/00) ad alunno ed una franchigia del 5% che garantisce la copertura assicurativa in caso di variazioni del numero degli alunni successive alla data di stipula.

Valutando esclusivamente l'aspetto economico, il costo unitario della polizza è risultato inferiore al precedente, il cui premio annuo era di € 8,50 (Euro otto/50) ad alunno.

Il DS ed il Presidente evidenziano che, seppure la polizza presenti massimali a livello di Istituto, a titolo esemplificativo per danni agli edifici o responsabilità civile, per quanto riguarda gli infortuni o malattie la proposta assicurativa è dedicata esclusivamente agli alunni; quindi, la copertura esclude i dipendenti della scuola ai quali comunque le compagnie hanno offerto l'estensione della polizza con un premio da pagare a parte.

Il DS ricorda che il meccanismo di gara è una procedura complessa e che, pertanto, la validità della selezione della compagnia assicurativa avrà un periodo triennale ma che comunque l'Istituto ha facoltà contrattuale di disdetta annuale.

Dopo ampia discussione, il CDI,

APPROVA ALL'UNANIMITA' – DELIBERA N. 55

delega il DS alla stipula del contratto pluriennale di assicurazione, con facoltà di recesso al secondo e terzo anno, con la compagnia assicurativa AIG.

* * * * *

6. Proposta di estensione ai dipendenti (Doc., Ata e DS) RC e Infortuni;

Il DS illustra che, rispetto alla formula assicurativa precedentemente scelta (PLURIASS), le offerte ricevute non includono il personale dipendente in quanto la copertura assicurativa obbligatoria è garantita da INAIL. L'estensione della nuova polizza ai dipendenti della scuola, come illustrato nel corso della discussione del precedente punto all'o.d.g., potrà avvenire solo dopo il pagamento di un premio specifico.

Si apre un'ampia discussione sulla possibilità di pagare il premio per i dipendenti della scuola prelevando le corrispondenti risorse dai fondi di bilancio.

Dopo ampia discussione sulla proposta, il Consiglio non ha elementi di certezza in merito alla possibilità di pagare il premio di assicurazione aggiuntivo alla polizza INAIL ai dipendenti della scuola senza incorrere nel rischio di danno erariale.

Il Presidente, constatando l'impossibilità di assumere una delibera, chiede il ritiro della proposta ed il DS incarica la DSGA di effettuare gli opportuni approfondimenti sui punti di incertezza.

* * * * *

7. Orario al pubblico della Segreteria

La DS illustra il nuovo orario di apertura al pubblico (coincidente con quello per la ricezione delle telefonate) della Segreteria.

Dopo ampia discussione sui motivi di opportunità del nuovo orario, il CDI,

APPROVA ALL'UNANIMITA' – DELIBERA N. 56

i nuovi orari al pubblico della Segreteria, articolati come di seguito:

- nei giorni martedì, giovedì e venerdì dalle h 08:00 alle h 09:00 e dalle h 13:00 alle h 14:30;
- nei giorni lunedì e mercoledì dalle h 08:00 alle h 09:00 e dalle h 13:00 alle h 17:15, contrariamente a quanto indicato nella precedente comunicazione inviata alle famiglie, che recava l'indicazione dell'orario finale nelle h 17:30.

* * * * *

Alle h 20:00 la DSGA lascia la seduta, ma il Consiglio prosegue i lavori, essendo presente il numero legale.

* * * * *

8. Orario alunni secondaria, modifica Regolamento d'Istituto

La DS ricorda che, in virtù dell'introduzione della c.d. "settimana corta", il nuovo orario della scuola secondaria è il seguente:

- ingresso alunni h 08:10;
- inizio lezioni h 08:15;
- termine lezioni h 13:45, salvo il mercoledì, quando le lezioni terminano alle 16:15;
- le due pause giornaliere sono previste la prima dalle ore 10:00 alle ore 10:10 e la seconda dalle ore 11:50 alle ore 11:55.

Il primo mercoledì fissato per il prolungamento dell'orario è il prossimo 4 ottobre.

Il Consiglio, peraltro, dopo aver valutato il monte ore complessivo ed avendo individuato la possibilità di eliminare alcune ore di prolungamento delle lezioni poiché in eccesso sull'obbligo normativo, calendarizza le giornate di mercoledì in cui gli alunni non dovranno trattenersi oltre le 13:45. Si tratta delle seguenti date: 20/09/17, 27/09/17, 28/03/18, 06/06/18.

Viene, così, anticipato e trattato l'argomento all'o.d.g. sub 10.

Dopo ampia discussione, il CDI,

APPROVA ALL'UNANIMITA' – DELIBERA N. 57

i nuovi orari della scuola secondaria e l'eliminazione del prolungamento di orario per le giornate 20/09/17, 27/09/17, 28/03/18, 06/06/18.

* * * * *

9. Contratto per distribuire bevande fredde, calde e snack nei plessi

La DS informa il CDI che esiste un contratto, stipulato nel 2007, che sarebbe opportuno rivedere o, quantomeno, rinnovare.

Il Consiglio propone di bandire gara per la selezione del fornitore, con capitolato che preveda un canone annuo base proporzionale al numero di distributori installati; in base agli impianti attesi il canone base ipotizzato è di € 4.000,00 (Euro quattromila/00). Al fine di ottenere un buon equilibrio tra canone e prezzi di vendita applicati agli utilizzatori, la selezione terrà in considerazione anche del tariffario applicato alle vivande (che dovrà essere comparabile per tipologia e marca di prodotto).

Viene precisato che, seppure i distributori sono di uso esclusivo del personale della scuola, in casi eccezionali potranno servirsene anche gli alunni. Sarà valutata in un secondo momento la possibilità di installare un distributore per l'erogazione di acque minerali e snack di base (ad esempio crackers) ad uso esclusivo degli alunni della scuola secondaria.

Dopo ampia discussione, il CDI,

APPROVA ALL'UNANIMITA' – DELIBERA N. 58

il Consiglio concede delega alla DS per provvedere alla determina sul bando di gara.

* * * * *

10. Orario pomeridiano sospeso mercoledì 28/03/2018

Il punto, già trattato nella discussione degli orari scolastici della scuola secondaria (punto 8 dell'o.d.g.) non viene ulteriormente discusso.

* * * * *

11. Varie ed eventuali

La docente Ranieri fa presente che le classi IV della scuola primaria sono impegnate nell'a.s. 2017/2018 in un progetto sull'alimentazione e sull'impatto ambientale del cibo, di durata complessiva di ca. 30 ore.

Sarebbe opportuno che nei locali della mensa fosse osservato un codice di comportamento coerente con l'iniziativa, oltre ad introdurre l'obbligo della raccolta differenziata dei rifiuti, attualmente non praticata.

Il Consiglio è favorevole a tale iniziativa, che sarà formalizzata in una specifica proposta.

La docente Patracchini chiede se sussista l'obbligo di inventariare i libri donati alla scuola. La DS fa presente che in generale le donazioni devono essere autorizzate dal CDI, ma quelle relative ai libri – in considerazione del valore modesto – possono essere escluse da tale iter amministrativo.

* * * * *

Il Presidente, constatata l'assenza di ogni altro intervento, alle ore 20,30 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario del CDI
Teodolinda Aniello/Valentina Montigiani

Il Presidente del CDI
Luigi Saputo