

Istituto Comprensivo Statale “Cecco Angiolieri” di Siena
VERBALE DELL’ADUNANZA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 28/02/2018
VERBALE N. 4

Il giorno 28 febbraio 2018 alle ore 17,45, giusta convocazione del 16 febbraio 2018, presso i locali della Scuola Secondaria di 1° grado “Cecco Angiolieri”, si riunisce il Consiglio d’Istituto (CDI) dell’Istituto Comprensivo Statale “Cecco Angiolieri” (ICSCA).

Risultano presenti (totale 13):

- Il Dirigente Scolastico (DS) Nencini Annalisa;
- I Sigg. genitori Luigi Saputo, Teodolinda Aniello, Roberto Del Mastro, Valentina Montigiani (totale 4);
- I docenti Cornelia Carrano, Sabrina Ranieri, Laura Neri, Francesca Mormile, Patracchini Maria, Cristina Coluccia, Claudia Caroleo (totale 7);
- Personale ATA: Manuela Pacchiarotti.

Risultano assenti giustificati (totale 5):

- Genitori: Duccio Battiston, Arturo Pisapia, Donatella Marrocchesi;
- Dimissionaria Docenti: Laura Papi, Giuliana Della Valle

Dopo aver constatato la regolarità della convocazione e la presenza della maggioranza dei componenti del Consiglio, il DS dichiara aperta la seduta, che osserva il seguente O.d.G.:

- 1) Approvazione Verbale CDI della seduta 06/12/2017;
- 2) Variazione al Programma Annuale;
- 3) PON Competenze di base Avviso 1953 del 21/02/17 - Codice progetto:
Cecco@lab.com 10.2.2A FASEPON –TO- 2017-284;
BabyCecco@lab.com 10.2.2A FASEPON-TO - 2017-145;
- 4) Adeguamento costo per alunno dei corsi extracurricolari;
- 5) Calendario scolastico 2018/2019;
- 6) Varie ed eventuali.

* * * * *

La DS comunicata al Consiglio di Istituto le dimissioni della Prof. Papi Laura, formalizzata anche al Presidente, e della Prof. Della Valle Giuliana, per trasferimento presso altro Istituto.

Il Consiglio di Istituto

ACCOGLE ALL’UNANIMITA’

le dimissioni dei membri Papi e Della Valle.

* * * * *

1. Approvazione Verbale CDI della seduta 06/12/2017

Il Verbale della seduta precedente è stato inoltrato preventivamente a tutti i consiglieri, che confermano di averlo ricevuto, letto, compreso ed approvato. La DS, quindi, ne ripercorre velocemente i punti salienti.

Il Presidente evidenzia che nel sito internet dell’Istituto la raccolta dei verbali (Home / Istituto / Organi Collegiali) non risulta aggiornata e richiede che sia effettuata una verifica dei documenti da pubblicare.

Non sussistendo obiezioni, il CDI

APPROVA ALL'UNANIMITA'

il Verbale della seduta del 06/12/2017.

Come di consueto, il Verbale dovrà essere affisso all'Albo dell'Istituto, pubblicato sul sito dell'IC ed inoltrato a tutti i rappresentanti di classe ed ai docenti dell'IC stesso. Una copia sarà pubblicata anche nella sezione specifica del sito internet dell'istituto.

* * * * *

2. Variazioni al Programma Annuale

Su proposta della Giunta Esecutiva, vengono sottoposte al Consiglio le seguenti variazioni al Programma Annuale 2018, rese necessarie in quanto l'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2017 era stato calcolato in € 162.822,37 mentre quello effettivo al 31/12/2017 è di € 200.778,95. Inoltre, l'Istituto d'Istruzione Superiore Caselli ha accreditato a questo Istituto € 960 per il pagamento delle ore straordinarie al personale ATA per la gestione dei calendari e l'apertura della Scuola per il corso di formazione che tenuto presso questo Istituto.

Viene chiesto al Consiglio di Istituto di deliberare le variazioni al programma annuale 2018 per:

- a. € 37.956,58 quale differenza tra l'avanzo presunte e l'avanzo reale al 31/12/2017;
- b. € 960 per il pagamento delle ore straordinarie al personale ATA per la gestione dei calendari e l'apertura della Scuola per il corso di formazione che l'Istituto d'Istruzione Superiore Caselli ha effettuato presso questo Istituto.

Tali risorse hanno già avuto una destinazione di utilizzo, che viene illustrata ai componenti del Consiglio.

Infine viene proposto il mantenimento all'interno del programma della somma di 16.891,44€ proveniente da residui contabili attivi non ancora erogati dal MIUR.

Dopo ampia discussione, il CDI,

APPROVA ALL'UNANIMITA' – DELIBERA N. 74

la variazione del Programma Annuale 2018. La documentazione di dettaglio relativa all'utilizzo delle risorse allocate viene allegata al presente verbale. Viene inoltre confermato il mantenimento dell'iscrizione residua di 16.891,44€, proveniente da residui contabili attivi non ancora erogati dal MIUR per i quali non viene ritenuta opportuna la cancellazione, e che pertanto non viene distribuita nel programma annuale.

* * * * *

3. PON Competenze di base Avviso 1953 del 21/02/17

Il Dirigente Scolastico fa presente che è stato finanziato il progetto PON Miglioramento delle competenze chiave degli allievi:

Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

Viene proposta al Consiglio la partecipazione al Progetto descritto nella comunicazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, nota prot. n AOODGEFID/207 del 10/01/2018 con oggetto: "Fondi strutturali Europe - Programma operativo Nazionale

“per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020- Asse I- Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 –Miglioramento delle competenze di base. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia. - Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

L'importo complessivo del progetto è di € 64.816,80, suddiviso come di seguito:

- 10.2.1A 10.2.1A-FSEPON-TO-2017-145 € 19.911,60
- 10.2.2A 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-284 € 44.905,20

I predetti finanziamenti saranno iscritti nelle ENTRATE Modello A, Aggregato 04 “Finanziamenti da Enti Territoriali o da altre Istituzioni Pubbliche” e imputati alla Voce 01 “Finanziamenti UE” del Programma Annuale 2018 e nelle USCITE al Progetto P19, BabyCecco@lab.com e P20, Cecco@lab.com.

Dopo aver esaminato i documenti presentati dalla D.S., il CDI,

APPROVA ALL’UNANIMITA’ – DELIBERA N. 75

l’assunzione formale a bilancio e l’inserimento nel Programma Annuale per l’esercizio 2018 dei progetti di cui all’avviso prot. n AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 per Obiettivo 10.2 – innalzamento competenze di base e l’iscrizione dei finanziamenti come proposto.

* * * * *

4. Adeguamento costo per alunno dei corsi extracurricolari

La DS comunica che il monitoraggio dei costi sostenuti per i corsi evidenzia margini ristretti. Impattano su tale valutazione il costo delle ore per il personale Collaboratore Scolastico che rimane nei locali del plesso Peruzzi fino alle ore 17,45 e, per la scuola secondaria, fino alle 15.30.

Un margine ulteriore consentirebbe inoltre di attivare alcuni corsi che non dovessero ottenere il numero minimo dei partecipanti previsto e di fatto rendendo più sostenibile l’offerta presentata nel POF.

Valutando positivamente la proposta, dopo ampia discussione il CDI,

APPROVA ALL’UNANIMITA’ – DELIBERA N. 76

un adeguamento in incremento nella misura massima di 10€ per l’iscrizione ad un unico corso ed il mantenimento dell’attuale contributo di 120€ per ogni corso in caso di iscrizione a più corsi.

* * * * *

5. Calendario scolastico 2018/2019

Il Dirigente Scolastico, visto il calendario dell’a.s. 2018/19, considerato che ormai l’Istituto lavora su 5 giorni la settimana, propone l’adattamento del calendario scolastico della Regione Toscana proponendo la chiusura dell’Istituto nei giorni 24 e 26 aprile 2019.

Dopo ampia discussione, il CDI,

APPROVA ALL’UNANIMITA’ – DELIBERA N. 77

la chiusura dell’Istituto nei giorni 24 e 26 aprile 2019, dando informazione all’Ente locale, nella modalità e nei tempi previsti dalle disposizioni vigenti, ed all’utenza attraverso il sito web dell’Istituto.

* * * * *

6. Varie ed eventuali.

Vengono effettuate alcune comunicazioni di interesse per il Consiglio di Istituto:

- In considerazione dell'assegnazione del premio ottenuto per la partecipazione al Progetto ROARR Siena Ambiente, viene comunicato l'inserimento dell'uscita scolastica nello specifico calendario, non inserita nel PTOF, in quanto non prevista dato che costituisce il premio conseguito con la partecipazione al Progetto stesso. La DS chiede che venga comunicato dalle docenti ai genitori e poi con le consuete modalità organizzative chiesto agli stessi il consenso per la partecipazione.
- La DS informa il Consiglio dell'esito delle domande di iscrizione per le classi iniziali delle scuole dell'Istituto. I dati confermano il gradimento dell'utenza rispetto al POF presentato.
- In sintesi le iscrizioni alle classi iniziali sono state:

○ Infanzia TOTALE ISCRITTI: 36 nati nel 2015 e 7 nati nel 2016
○ Primaria TOTALE ISCRITTI: 89
○ Secondaria di Primo grado TOTALE iscrizioni accettate :175 (domande ricevute 187)

- Viene comunicato dalla DS che saranno inviate a breve le richieste di pagamento del contributo scolastico, prioritariamente per le iscrizioni alle prime classi e successivamente per le conferme di iscrizione.
- Viene comunicato che, a causa del maltempo, l'uscita scolastica a Roma delle classi 5B e 5C della scuola primaria Peruzzi è stata annullata dall'agenzia di viaggi e che, per tale motivo, non dovranno essere pagati compensi all'agenzia che, comunque, si è impegnata a fornire una soluzione alternativa.
- Viene fatta presente dai docenti Ranieri e Neri la non corretta gestione del servizio di pulizia da parte della cooperativa che ha in appalto il servizio del plesso Peruzzi. Tali negligenze sono causa di continui disagi e, anche a fronte di reclami formali, non si sono osservati miglioramenti nel servizio. Per attenuare i disagi la DS suggerisce un incremento del servizio di pulizia leggero effettuato con il personale ATA, incaricando la DSGA della fattibilità e dei controlli, ipotizza quando possibile le occasioni in cui le aule sono libere dalla presenza degli alunni.
- La DS informa che sono stati acquistati nuovi 27 notebook destinati per la prova invalsi. La strumentazione è stata inventariata ed assegnata al laboratorio di scienze Doretti.

* * * * *

Il Presidente, constatata l'assenza di ogni altro intervento, alle ore 19,15 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario del CDI
Valentina Montigiani

Il Presidente del CDI
Luigi Saputo